

Принято
на Совете МБДОУДС№1
Протокол от «03» сентября 2014 г.№ 1

Утверждаю: 
заведующий МБДОУДС№1
Приказ от «03» сентября 2014 г.№126

Положение о педагогическом совете МБДОУДС№ 1

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления МБДОУ ДС №1 для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательного процесса. Педагогический совет создается в дошкольном образовательном учреждении, где работает более трех педагогов

1.2. В состав педагогического совета входят: заведующий МБДОУ ДС №1 - председатель педагогического совета, его заместители, педагоги, воспитатели, медицинский работник, председатель родительского комитета (совещательным голосом) и другие руководители органов самоуправления МБДОУ ДС №1 (с совещательными голосами), председатель учредителей.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ «Об образовании», нормативных правовых документов «Об образовании», Устава МБДОУ ДС № 1, настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы.

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- Реализация государственной политики по вопросам образования.
- Ориентация педагогического коллектива МБДОУ ДС №1 на совершенствование образовательного процесса.
- Разработка общей методической темы и ее содержания деятельности МБДОУ ДС №1.
- Ознакомление с достижениями педагогической науки и передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность.
- Решение вопросов по организации образовательного процесса.

3. Функции педагогического совета.

3.1. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- Определяет стратегию развития МБДОУДС №1.
- Обсуждает и принимает основные общеобразовательные программы и общеобразовательные программы по дополнительному образованию.
- Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.
- Выявляет, распространяет передовой педагогический опыт.
- Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг.
- Обсуждает Договор между МБДОУ ДС №1 и родителями (законными представителями) ребенка.
- Обсуждает итоги работы образовательного учреждения, принимает решения по вопросам касающимся содержания воспитания и обучения.

- Утверждает план работы МБДОУ ДС №1 на учебный год.
- Утверждает характеристики воспитателей, представляемых к награждению.
- Заслушивает отчеты заведующей о создании условий для реализации общеобразовательных программ.

4. Права и ответственность.

4.1. Педагогический совет имеет право:

- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.
- Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- Принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.
- В необходимых случаях на заседании педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители воспитанников.
- Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет несет ответственность:

- За выполнение плана работы.
- Соответствие принятых решений законодательству РФ «Об образовании, о защите прав детей.
- Утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение.
- Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности.

5.1. Членами педагогического совета являются все педагогические и медицинские работники.

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

5.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы.

5.4. Заседания педагогического совета созываются, один раз в 2 месяца, в соответствии с планом работы.

5.5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.7. В случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в дневной срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с

мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация.

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

6.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью.